

# Инструкция по работе с платформой «Вектор»

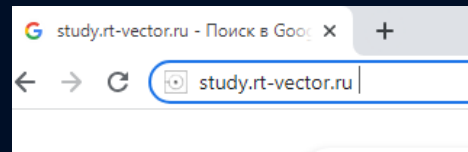
---

## Содержание:

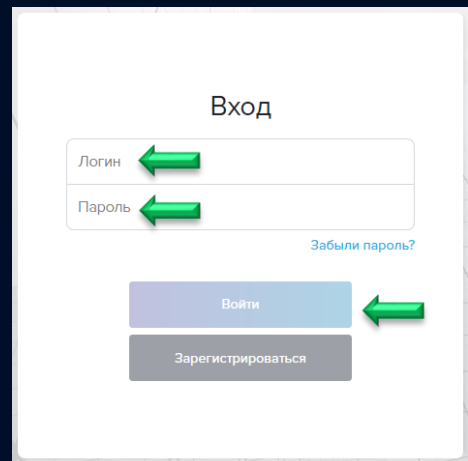
- › [Регистрация и личный кабинет](#)
- › [Сообщения](#)
- › [Коллеги](#)
- › [Программы](#)
- › [Проекты](#)
- › [Группы](#)
- › [Пароль и персональные данные](#)
- › [Помощь](#)

## ➤ Регистрация и личный кабинет

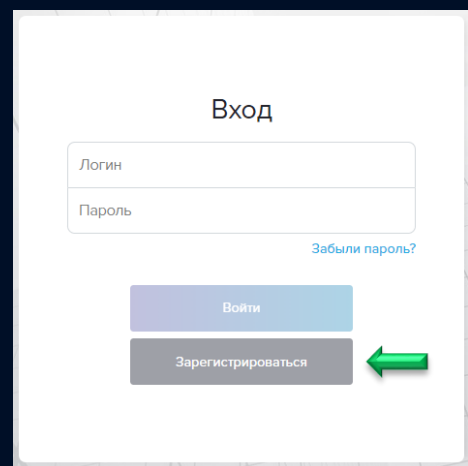
➤ Для начала работы с платформой «Вектор» наберите в поисковой строке браузера - `study.rt-vector.ru`. Вы можете использовать любой удобный для вас web-браузер.



➤ После перехода по ссылке перед вами откроется главная страница платформы. Если Вы уже являетесь пользователем платформы, необходимо ввести свой логин и пароль.

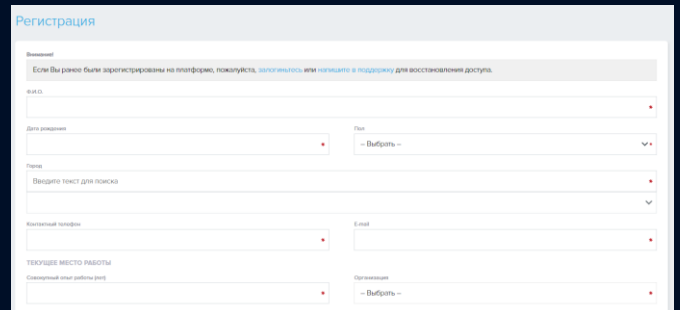


➤ Если ранее Вы не регистрировались на платформе, необходимо воспользоваться кнопкой «Зарегистрироваться».



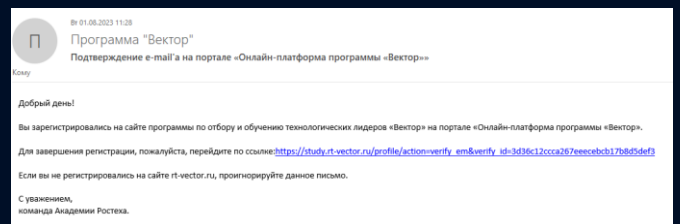
## ➤ Регистрация и личный кабинет

- Регистрация на платформе не займет у Вас больше 5-ти минут. Для этого необходимо ввести Ваши Ф.И.О, дату рождения, e-mail, контактный телефонный номер, информацию о месте работы и другие стандартные параметры регистрации.

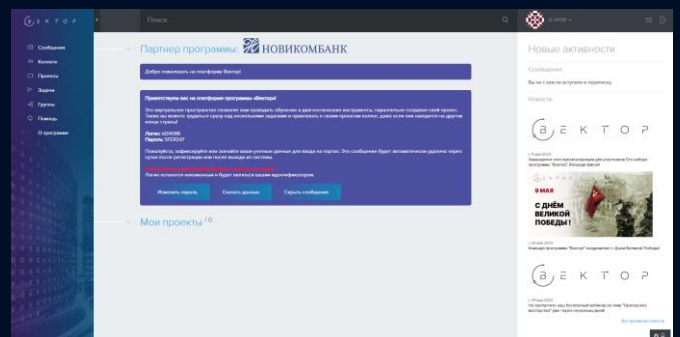


The screenshot shows a registration form titled "Регистрация". It includes fields for "Имя", "Дата рождения", "Пол", "Почта", "Введите текст для поиска", "Текущее место работы", and "Секторный email (обязательно)". There are also dropdown menus for "Пол" and "Секторный email".

- Для завершения регистрации перейдите по ссылке в письме, направленном Вам на указанный в анкете адрес электронной почты.



- После прохождения регистрации перед Вами откроется главная страница платформы «Вектор».



## ➤ Регистрация и личный кабинет

- Мы настоятельно просим обратить внимание на приветственное окно главной страницы, в котором отображен Ваш **логин (id)** и **пароль** от личного кабинета. Пожалуйста, зафиксируйте или скачайте Ваши учетные данные для входа. Это сообщение будет автоматически удалено через сутки после регистрации или после выхода из системы.
- Вы всегда сможете изменить или восстановить свой пароль при его утрате. Об этом Вы можете узнать подробнее в разделе [«Пароль и персональные данные»](#).

Добро пожаловать на платформу Вектор!

### Приветствуем вас на платформе программы «Вектор»!

Это виртуальное пространство позволит вам проходить обучение и диагностические инструменты, параллельно создавая свой проект. Также вы можете трудиться сразу над несколькими задачами и привлекать к своим проектам коллег, даже если они находятся на другом конце страны!

Логин:



Пароль:

Пожалуйста, зафиксируйте или скачайте ваши учетные данные для входа на портал. Это сообщение будет автоматически удалено через сутки после регистрации или после выхода из системы.

**Настоятельно рекомендуем изменить пароль на новый!**

Логин останется неизменным и будет являться вашим идентификатором.

Изменить пароль

Скачать данные

Скрыть сообщение



## ➤ Регистрация и личный кабинет

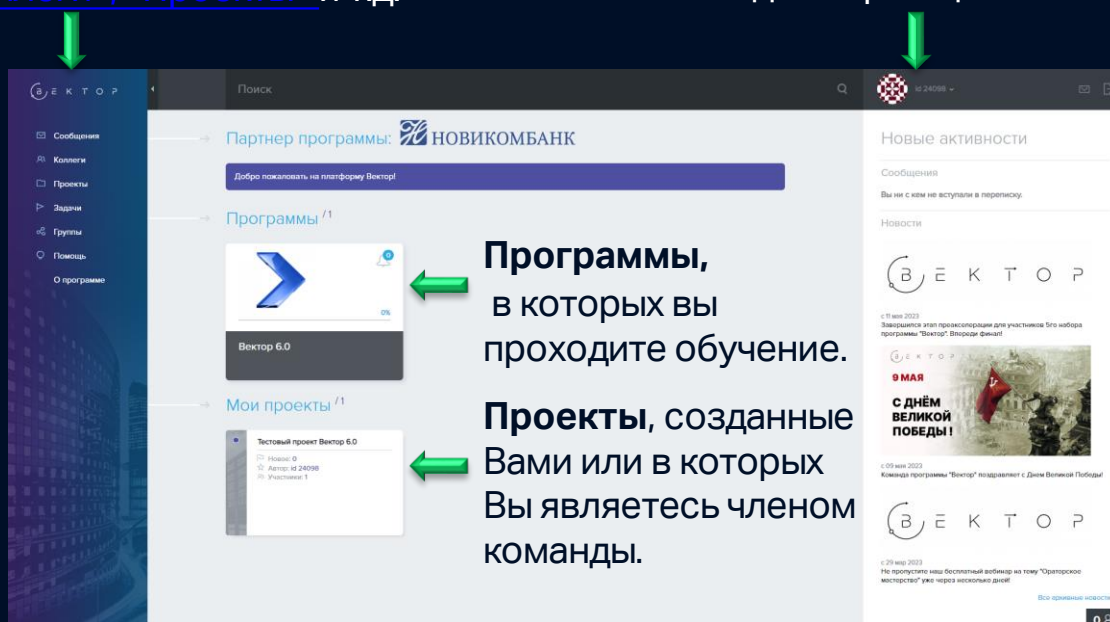
- Познакомимся поближе с главной страницей платформы и личным кабинетом пользователя.

### Главное меню.

С помощью меню Вы можете перейти в любые разделы платформы: [«Сообщения»](#), [«Коллеги»](#), [«Проекты»](#) и т.д.

### Личный кабинет.

В личном кабинете пользователя отображен логин пользователя (id; идентификационный номер).



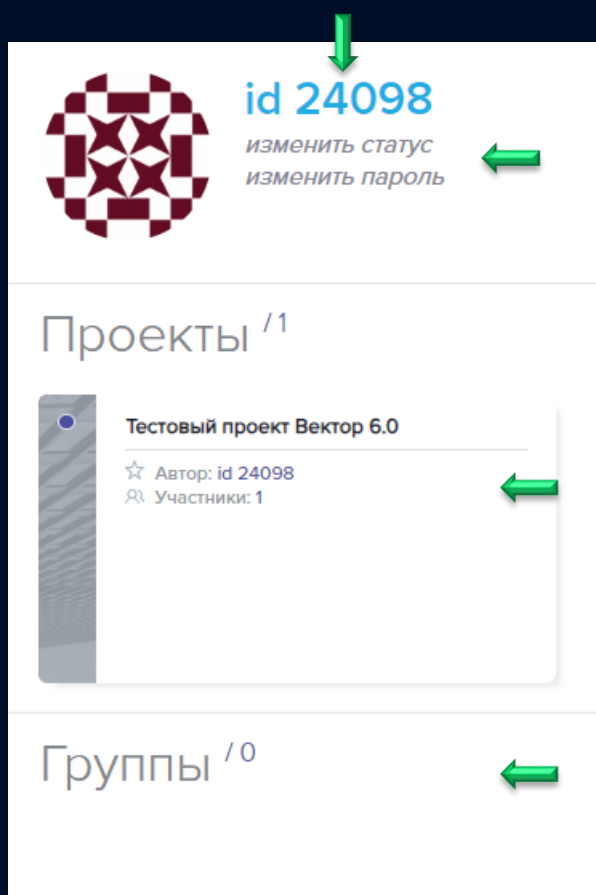
**Программы,**  
в которых вы  
проходите обучение.

**Проекты,** созданные  
Вами или в которых  
Вы являетесь членом  
команды.

**Новостная  
лента.**

## > Регистрация и личный кабинет

- > Логин пользователя (id; идентификационный номер).



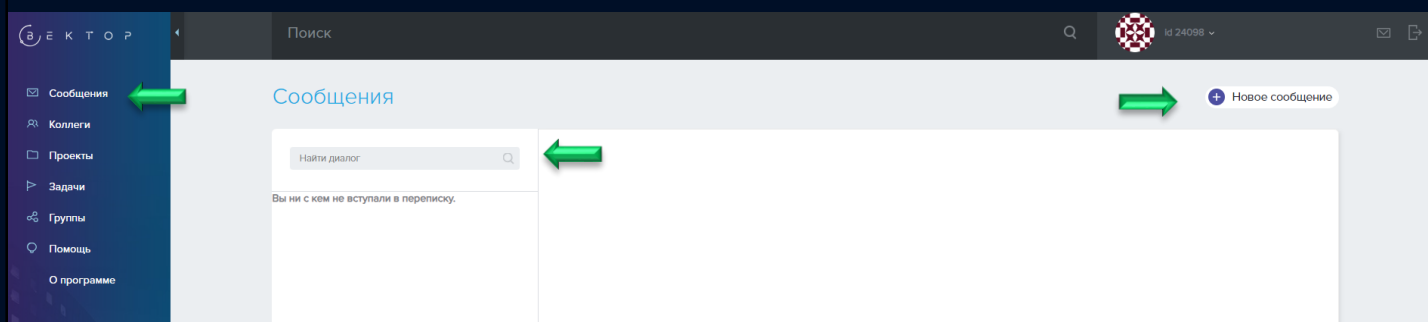
- > В личном кабинете Вы можете изменить свой статус и пароль от личного кабинета.

- > В личном кабинете также расположены созданные Вами проекты.

- > Информация и перечень групп, в которые Вы вступили или организовали.

## ➤ Сообщения


- В этом разделе Вы можете создавать личные или групповые сообщения коллегам.




- Для того чтобы направить сообщение на платформе «Вектор», необходимо перейти во вкладку «Сообщения», расположенную в главном меню.
- Здесь Вы сможете найти и перейти в диалоги с коллегами, с которыми Вы ранее уже вели переписку.
- Найти нужный Вам диалог можно с помощью функции поиска, введя там логин пользователя.
- Чтобы создать новый диалог, воспользуйтесь кнопкой «Новое сообщение», расположенной в правом верхнем углу данной страницы.

## ➤ Сообщения

### Сообщения



Группа  
– Выбрать – 

Коллеги  
– Выбрать –  \*

Тема

Сообщение

Вернуться на предыдущую страницу

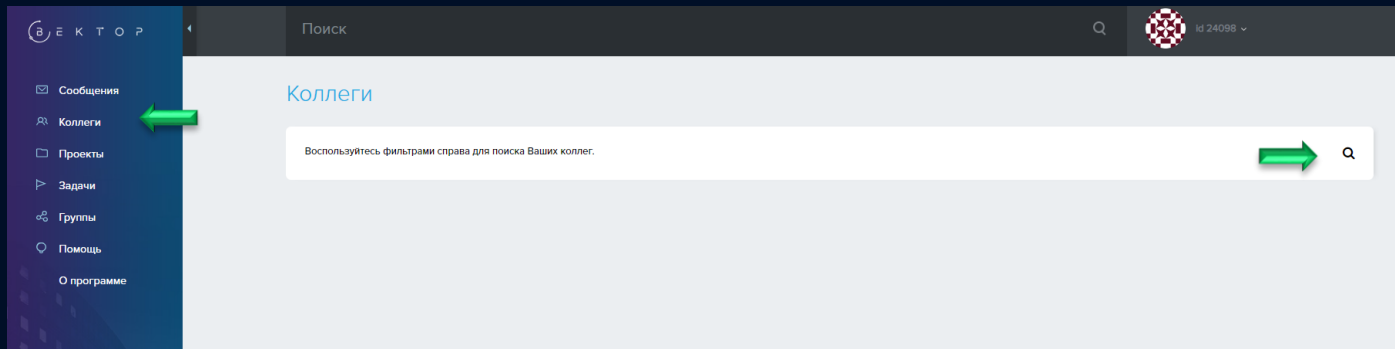
 

- В открывшемся окне введите логин пользователя (если сообщение личное) или название группы (если сообщение групповое), тему и само сообщение.
- Важно! Перед тем как направить сообщение пользователю, он должен быть в списках Ваших «Коллег».

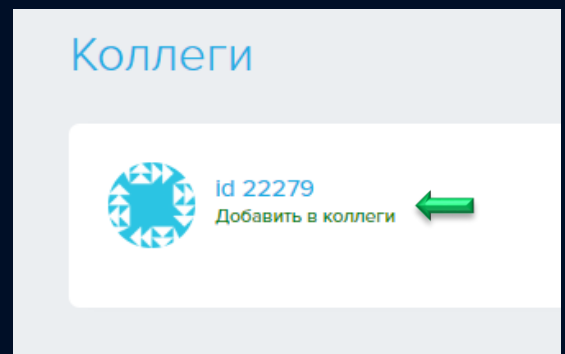
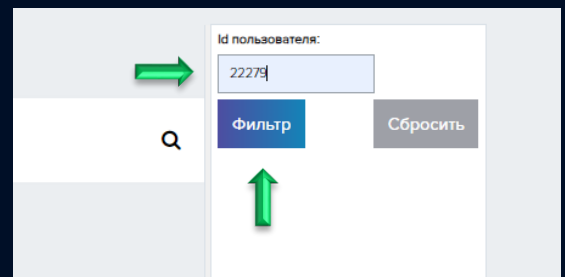


## > Коллеги

- > В этом разделе мы расскажем о том, как работает функционал «Коллеги».

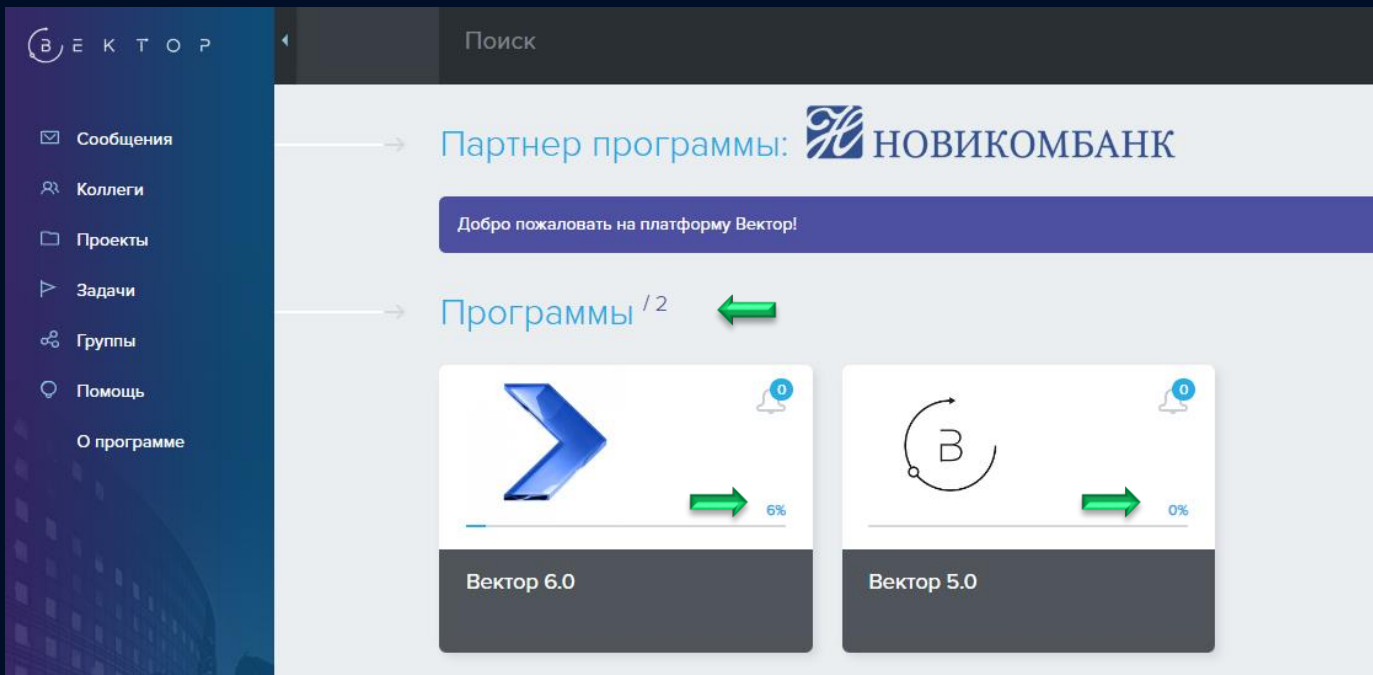


- > Для того чтобы найти коллегу на платформе «Вектор», необходимо перейти во вкладку «Коллеги», расположенную в главном меню.
- > Воспользуйтесь функцией поиска и введите нужный id пользователя.
- > Воспользуйтесь кнопкой «Добавить в коллеги». Пользователю автоматически будет направлен запрос на добавление. Увидеть этот запрос Вы сможете в разделе «Сообщения».



## ➤ Программы

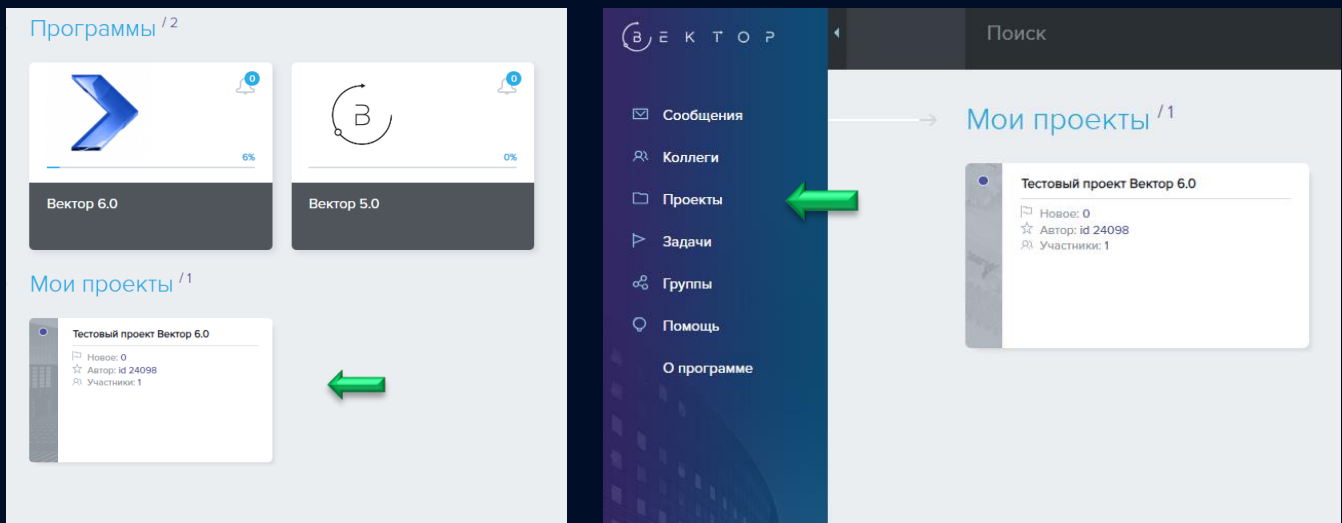
- Для того чтобы приступить к обучению в рамках программы «Вектор», необходимо перейти на главную страницу платформы, где Вы сможете найти перечень всех программ.



- Выберите текущую программу и нажмите на нее.
- На главной странице Вы также можете отследить процент прохождения Вами всех блоков и разделов программы.
- По окончании программы Вы всегда сможете повторно ознакомиться с материалами. Доступ к образовательным инструментам для Вас остается бессрочным.

## > Проекты

- > Созданные Вами проекты можно найти на главной странице, а также перейти во вкладку «Проекты», расположенную в главном меню.
- > Важно отметить, что проекты можно создать только посредством прохождения образовательного инструмента Wizard.



- > Вы всегда можете внести необходимые правки, изменить название проекта и добавить нужные документы внутри Вашего проекта без повторного прохождения образовательного инструмента Wizard.

Давайте подробнее познакомимся со всем функционалом проектов.

# ➤ Проекты

Тестовый проект Вектор 6.0

нацито проекта 01.08.2023 Автор: id 24098  
закончить проект до 31.07.2024

Формы Стена Задачи Обсуждения Опросы Участники Документы

03.08.2023 август 2023

Категория	Процент	Статус
ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ПРОЕКТЕ	100%	✓
ПРОДУКТ	0%	!
РЫНОК И КОНКУРЕНТЫ	0%	!
ТЕХНОЛОГИЯ И ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНАЯ СОБСТВЕННОСТЬ	0%	!
КОМАНДА ПРОЕКТА	0%	!
ЦЕЛИ ПРОЕКТА И ЗАИНТЕРЕСОВАННЫЕ СТОРОНЫ	0%	!
ФИНАНСЫ И РИСКИ	0%	!

Сводный pdf-отчёт по проектным формам

- На главной странице проекта Вы всегда можете увидеть процент, который показывает, на сколько заполнен тот или иной блок Вашего проекта.
- После того как Ваш проект будет заполнен на 100%, Вы можете внести любые необходимые правки, выбрав нужный Вам блок. Для этого необходимо нажать на сам блок, вписать правки и сохранить. После сохранения Вы вернетесь на главную страницу проекта.

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ПРОЕКТЕ

ПРОДУКТ

РЫНОК И КОНКУРЕНТЫ

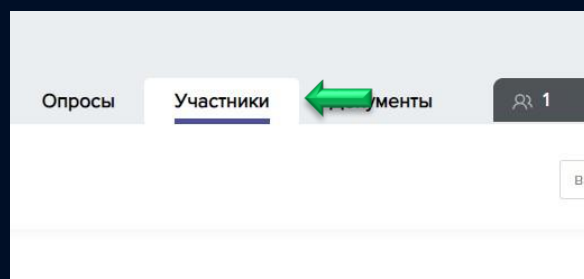
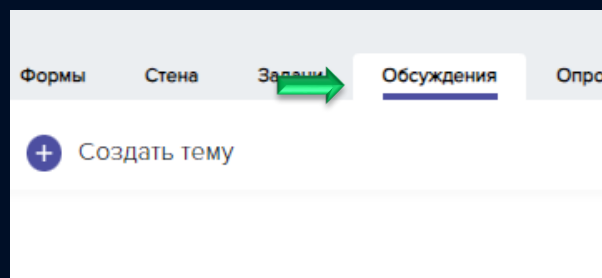
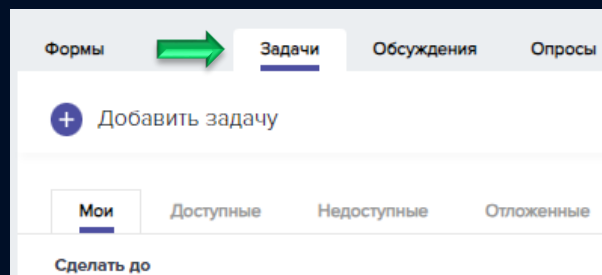
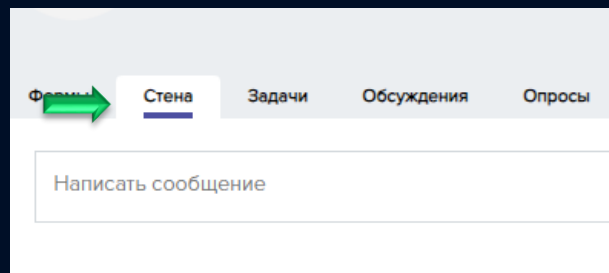
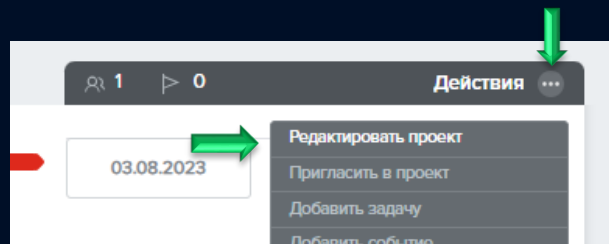
тестовый проект Вектор 6.0

Вернуться на предыдущую страницу

Сохранить форму

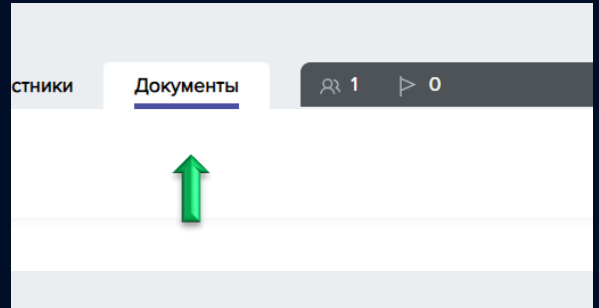
## ➤ Проекты

- Если Вы хотите изменить название Вашего проекта, а также скорректировать короткое описание, воспользуйтесь функцией «Редактировать проект».
- Во вкладке «Стена» Вы сможете публиковать новости, которые касаются Вашей работы. Эти сообщения будут видеть все участники группы.
- Во вкладке «Задачи» можно следить как за своими, так и отслеживать групповые задачи.
- Во вкладках «Обсуждения» и «Опросы» можно проводить опросы и обсуждения на конкретную тематику.
- Во вкладке «Участники» Вы можете увидеть список всех членов команды Вашего проекта. Для того, чтобы добавить нового участника необходимо нажать на кнопку «Пригласить в проект» и ввести id участника.



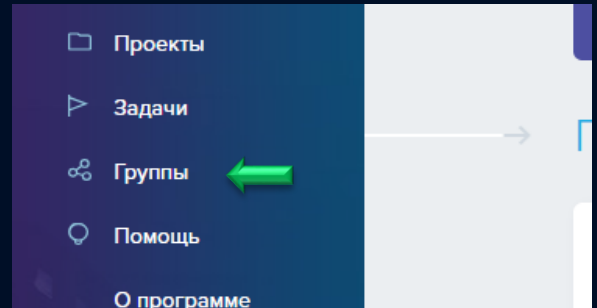
## > Проекты

- > Во вкладке «Документы» Вы можете добавлять актуальные файлы и систематизировать их по папкам.

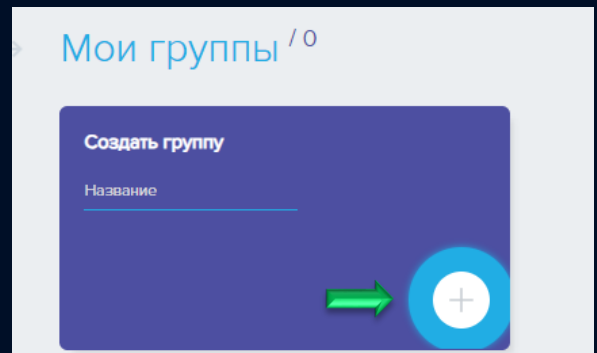


## › Группы

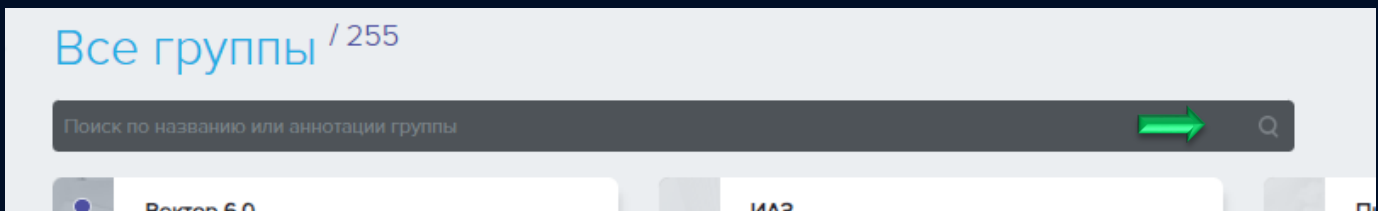
- › В разделе «Группы», расположенном в главном меню, Вы можете создать группу или присоединиться к существующим.



- › Чтобы создать группу, нажмите на значок «+» и в открывшейся форме укажите тип (открытая и закрытая), название и краткое описание группы.

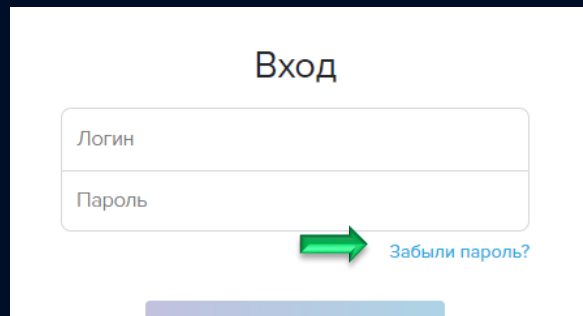


- › Вы также можете присоединиться к другим группам. Для этого воспользуйтесь функцией поиска и введите интересующее Вас название или аннотацию.

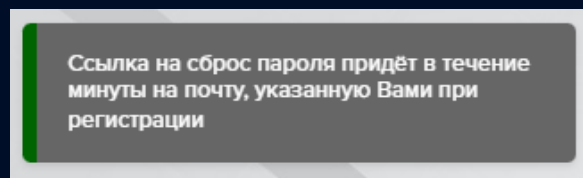


## ➤ Пароль и персональные данные

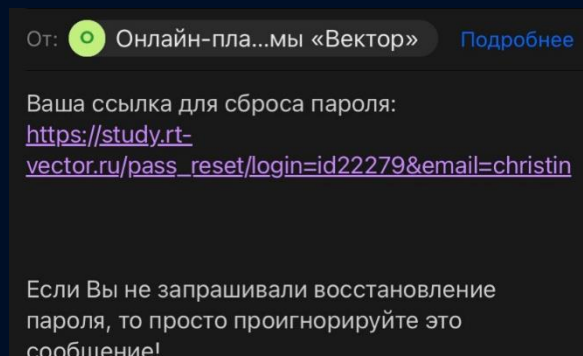
- На странице авторизации воспользуйтесь кнопкой «Забыли пароль?». Логин пользователя всегда выглядит так - «id\*\*\*\*».



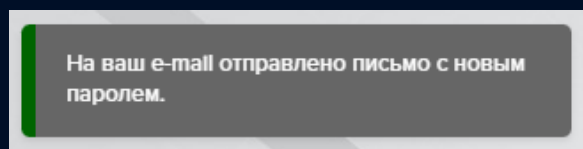
- После того как вы нажмете на ссылку «Забыли пароль?», в левом нижнем углу вы увидите всплывающее уведомление «Ссылка на сброс пароля придет в течение минуты на почту, указанную Вами при регистрации».



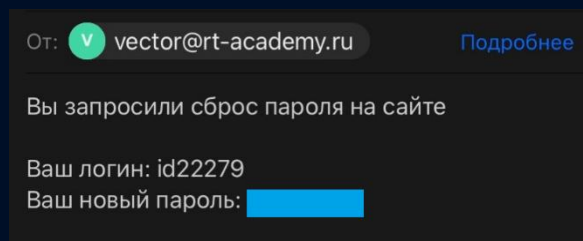
- В письме, которое придет Вам на почту, будет указана персональная ссылка для сброса пароля. Необходимо перейти по ссылке для подтверждения действия.



- В левом нижнем углу вы увидите всплывающее уведомление «На ваш e-mail отправлено письмо с новым паролем».



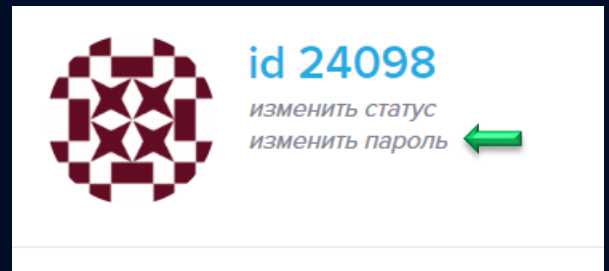
- После перехода по ссылке, подтверждающей сброс Вашего предыдущего пароля, Вам на почту придет письмо с новым паролем.





## ➤ Пароль и персональные данные

- Для того чтобы сбросить или создать новый пароль от личного кабинета, необходимо перейти в личный кабинет пользователя и воспользоваться кнопкой «Изменить пароль».



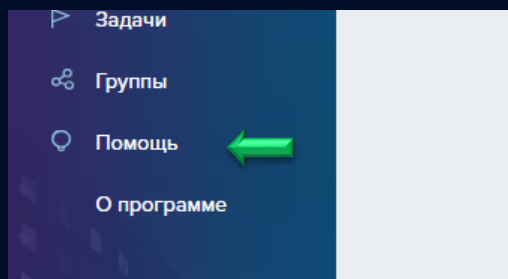
- После того как вы воспользуетесь кнопкой «Изменить пароль», появится всплывающее окно, где Вы сможете указать новый пароль от своего личного кабинета. Пароль необходимо будет ввести дважды.

A screenshot of a dialog box titled 'Укажите новый пароль'. It contains two input fields: 'Новый пароль' and 'Новый пароль повторно'. Below the fields are two buttons: a blue 'Подтвердить' button and a grey 'Закрыть' button.

- Важно! Восстановление пароля возможно, если Вы знаете свой логин. В обратном случае, Вы всегда можете направить свой запрос на почту [help@rt-vector.ru](mailto:help@rt-vector.ru).
- Все персональные данные, указанные при регистрации на платформе «Вектор» защищены. Они хранятся в полном соответствии с требованиями к информационной безопасности, принятыми в России. Если Вам необходимо скорректировать место работы, адрес электронной почты или другие персональные данные, Вы также можете направить свой запрос на почту [help@rt-vector.ru](mailto:help@rt-vector.ru).

## ➤ Помощь

- Получить ответы на возникающие вопросы по работе с платформой «Вектор» Вы можете, заполнив форму обратной связи в разделе «Помощь» главного меню.
- Вы также можете задать свой вопрос, используя другие средства коммуникации.



Менеджер программы  
Родина Кристина

[k.rodina@rt-academy.ru](mailto:k.rodina@rt-academy.ru)  
[vector@rt-academy.ru](mailto:vector@rt-academy.ru)

Тел: +7 968 644 34 69

